



Sekretariat

1. Jurusan Farmasi Universitas Islam Indonesia, Jl. Kaliurang KM 14,5, Daerah Istimewa Yogyakarta 55584
2. Fakultas Farmasi Universitas Andalas, Limau Manis, Kec. Pauh, Kota Padang, Sumatera Barat 25175
e-mail aptfi: sekretariat@aptfi.or.id; e-mail panitia ujian: aptfi_ujian@aptfi.or.id

KETENTUAN DAN TATA TERTIB PESERTA

**TRY OUT UJI KOMPETENSI MAHASISWA PROGRAM PROFESI APOTEKER INDONESIA (UKMPPAI)
METODE CBT
MINGGU, 18 JANUARI 2026**

I. KETENTUAN UMUM PESERTA UJIAN

1. Peserta datang ke lokasi ujian dalam kondisi sehat.
2. Peserta **WAJIB** mengunggah Surat Pernyataan (sesuai format yang diberikan) di laman <https://ukmppai.id> sebagai **persyaratan untuk mengunduh Kartu Peserta Ujian**. Peserta yang belum mengunggah Surat Pernyataan tidak dapat mengunduh Kartu Peserta Ujian. Peserta yang tidak dapat mengunduh Kartu Peserta maka **TIDAK DAPAT MENGIKUTI UJIAN**.
3. Kartu Peserta Ujian dapat diunduh pada tanggal **13 s.d 17 Januari 2026** di laman pendaftaran ujian.
4. Peserta yang mengalami kendala mengunggah Surat Pernyataan atau mengunduh Kartu Peserta Ujian, dapat melaporkan ke narahubung 0812-1335-5807 atau 0812- 1161-9156.
5. Kartu Peserta Ujian **diunduh** dan **dicetak/ diprint out oleh peserta**.
6. Peserta **WAJIB HADIR briefing** peserta secara luring pada hari **Sabtu, 17 Januari 2026** pada waktu yang ditentukan dan mengikuti kegiatan secara penuh hingga selesai. Peserta yang **TIDAK HADIR BRIEFING** tidak diizinkan mengikuti ujian.
7. Peserta menjaga kesehatan dan imunitas tubuh, serta menerapkan **Pola Hidup Bersih dan Sehat, sebelum, selama dan setelah ujian berlangsung**.
8. Pada saat *briefing* peserta membawa kartu identitas **ASLI** (KTP/SIM/Paspor, **bukan** fotokopi atau *file* foto di *handphone*) dan *print out* kartu ujian.
9. Pada hari H ujian, peserta membawa kartu identitas **ASLI** (KTP/SIM/Paspor, **bukan** fotokopi atau *file* foto di *handphone*), *print out* kartu ujian, minuman dalam botol transparan tanpa label, alat sholat, obat-obatan, dan keperluan lain milik pribadi.

II. TATA TERTIB BRIEFING PESERTA (Sabtu, 17 Januari 2026)

1. Peserta **WAJIB** mengikuti kegiatan *briefing* sebelum ujian, secara penuh. Peserta yang tidak mengikuti kegiatan *briefing* atau mengikuti *briefing* tidak secara penuh, **TIDAK DIIZINKAN** mengikuti ujian.
2. *Briefing* peserta dilakukan secara luring di lokasi CBT Center pada waktu yang ditentukan (sesuai ketentuan di CBT Center). Informasi waktu dan lokasi *briefing* akan diinformasikan pada hari **Jumat, 16 Januari 2026** di di laman <https://ukmppai.id>
3. Peserta dari luar kota dihimbau untuk sudah tiba di kota lokasi CBT Center pada **Jumat, 16 Januari 2026** untuk mencegah keterlambatan mengikuti *briefing*.
4. Peserta membawa kartu **identitas asli** (KTP/SIM/Paspor, bukan fotokopi atau *file* foto di *handphone*) dan *print out* kartu ujian.



ASOSIASI PENDIDIKAN TINGGI FARMASI INDONESIA (Association of Indonesian Pharmacy Higher Education)

Sekretariat

1. Jurusan Farmasi Universitas Islam Indonesia, Jl. Kaliurang KM 14,5, Daerah Istimewa Yogyakarta 55584
2. Fakultas Farmasi Universitas Andalas, Limau Manis, Kec. Pauh, Kota Padang, Sumatera Barat 25175
e-mail aptfi: sekretariat@aptfi.or.id; e-mail panitia ujian: aptfi_ujian@aptfi.or.id

5. Peserta **WAJIB** berpakaian rapi dengan baju/celana berbahan kain dan bersepatu tertutup. **DILARANG** memakai baju/celana jeans/denim/chinos dan sejenisnya, kaos *T-shirt* dan *Polo-shirt*, memakai jaket/*blazer*/*vest* serta sandal. Apabila peserta melanggar ketentuan ini, peserta tidak diperkenankan mengikuti *briefing*.
6. Peserta wajib me-nonaktifkan HP selama mengikuti kegiatan *briefing*.
7. Peserta WAJIB mengikuti seluruh kegiatan *briefing*, rincian kegiatan sebagai berikut:
 - Melakukan registrasi dan pengecekan identitas
 - Mengikuti penjelasan dari Penyelia Pusat (PP) dan Koordinator CBT Center (KCC)
 - Mengenali pengaturan ruangan di lokasi ujian (ruang ujian, ruang karantina dll)

Ketentuan:

Jadwal dan tempat *briefing* akan diumumkan di laman registrasi **hari Jumat, 16 Januari 2026**.

III. TATA TERTIB UJIAN

1. Pelaksanaan ujian pada **hari Minggu, tanggal 18 Januari 2026** sebagai berikut:
 - a. Ujian dilaksanakan secara serentak di seluruh lokasi ujian sesuai pembagian sesi ujian.
Sesi 1 (18 Januari 2026)
 - Peserta sesi 1 **wajib** datang pk 07.00 WIB atau 08.00 WITA (tidak boleh terlambat).
 - Ujian sesi 1 **dimulai** pada pk 08.00 WIB atau pk 09.00 WITA (sesuai lokasi ujian).**Sesi 2 (18 Januari 2026)**
 - Peserta sesi 2 **wajib** datang pk 12.00 WIB atau 13.00 WITA (tidak boleh terlambat).
 - Ujian sesi 2 **dimulai** pada pk 13.00 WIB atau pk 14.00 WITA (sesuai lokasi ujian).
 - b. Ujian dilaksanakan dalam waktu 200 menit untuk 200 soal tanpa ada jeda/istirahat di antaranya.
2. Peserta WAJIB hadir di lokasi ujian 60 menit sebelum ujian dimulai.
3. Peserta **WAJIB** membawa *print out* Kartu Peserta Ujian dan kartu identitas (KTP, SIM atau paspor) **asli**.
4. Peserta **WAJIB** berpakaian rapi, dengan baju/celana berbahan kain dan bersepatu tertutup. **DILARANG** memakai baju/celana jeans/denim/chinos dan sejenisnya, kaos *T-shirt* dan *Polo-shirt*, memakai jaket/*blazer*/*vest* serta sandal. Apabila peserta melanggar ketentuan ini, peserta tidak diperkenankan mengikuti ujian. Peserta diijinkan memasuki ruang ujian setelah mentaati ketentuan (mengganti hal-hal yang dilarang dalam berpakaian saat ujian).
5. Peserta **DILARANG** membawa peralatan berikut ke dalam ruang karantina dan ruang ujian:
 - a. Kalkulator,
 - b. *Handphone*, *Tablet*, *Handy Talky* atau alat komunikasi lainnya
 - c. Kamera dalam bentuk apapun,



ASOSIASI PENDIDIKAN TINGGI FARMASI INDONESIA (Association of Indonesian Pharmacy Higher Education)

Sekretariat

1. Jurusan Farmasi Universitas Islam Indonesia, Jl. Kaliurang KM 14,5, Daerah Istimewa Yogyakarta 55584

2. Fakultas Farmasi Universitas Andalas, Limau Manis, Kec. Pauh, Kota Padang, Sumatera Barat 25175

e-mail aptfi: sekretariat@aptfi.or.id; e-mail panitia ujian: aptfi_ujian@aptfi.or.id

- d. Jam tangan,
 - e. Komputer atau peralatan elektronik yang memiliki perangkat penyimpanan,
 - f. Alat perekam,
 - g. Alat tulis,
 - h. Radio,
 - i. Buku referensi, catatan atau kertas,
 - j. Tas/koper, jaket, atau topi,
 - k. Rokok dan korek/pemantik api,
 - l. Makanan.
6. Peserta yang membawa peralatan yang tercantum pada butir 5, diwajibkan untuk menyimpan semua peralatan tersebut di dalam tas (peralatan elektronik dalam keadaan mati/off) dan menitipkan tas tersebut di ruang penitipan/loker dengan pengawasan langsung oleh petugas. Segala risiko yang ditimbulkan karena kehilangan ataupun kerusakan barang pribadi adalah tanggung jawab setiap peserta.
 7. Apabila peserta diketahui membawa peralatan yang tercantum pada butir 5 di ruang karantina maupun ruang ujian, maka peralatan tersebut diambil oleh Pengawas Lokal (PL) dan dicatat dalam berita acara oleh Panitia Pusat (PP).
 8. Sebagai alat bantu dalam mengerjakan soal ujian maka peserta akan mendapatkan 1 (satu) lembar kertas buram dan pensil yang **HARUS** dikumpulkan kembali ke Pengawas Lokal (PL) setelah ujian selesai. Peserta tidak dapat meminta penambahan lembar kertas buram.
 9. Peserta diperbolehkan membawa obat-obatan pribadi, seperti *inhaler* ke ruang ujian, tetapi harus dititipkan kepada Pengawas Lokal (PL). Obat tersebut boleh diambil dan digunakan saat dibutuhkan dengan pengawasan langsung oleh PL.
 10. Peserta diperbolehkan membawa minuman dalam botol transparan tanpa label yang diletakkan di bagian depan, samping atau belakang ruang ujian. Botol minuman tidak diperbolehkan dibawa ke workstation. Peserta diperkenankan minum saat ujian berlangsung dengan meminta ijin kepada PL.
 11. Peserta dinyatakan **TERLAMBAT** apabila datang di lokasi ujian pada saat proses *log in* ujian sudah berlangsung. **KONSEKUENSI:** PESERTA YANG TERLAMBAT TIDAK DIPERKENANKAN MASUK KE RUANG UNTUK MENGIKUTI UJIAN.
 12. Peserta tidak boleh mencatat apapun selama ujian berlangsung. **KONSEKUENSI:** PESERTA AKAN DIDISKUALIFIKASI.
 13. Peserta **TIDAK DIPERBOLEHKAN** melakukan komunikasi dengan sesama peserta ujian dalam bentuk apapun selama ujian berlangsung. **KONSEKUENSI:** PESERTA AKAN DIDISKUALIFIKASI.
 14. Peserta sesi 1 harus tetap berada di ruang ujian hingga waktu ujian berakhir dan diijinkan meninggalkan ruang ujian (menuju ruang karantina).
 15. Pemulangan peserta sesi 1 dilakukan serentak di seluruh lokasi ujian sesuai instruksi Panitia Pusat. Peserta sesi 1 baru diperbolehkan pulang setelah semua peserta sesi 2 di seluruh Indonesia dipastikan siap di lokasi ujian masing-masing.
 16. Pelanggaran terhadap tata tertib ini akan dicatat dalam Berita Acara oleh PP dan diberikan sanksi.



ASOSIASI PENDIDIKAN TINGGI FARMASI INDONESIA *(Assosiation of Indonesian Pharmacy Higher Education)*

Sekretariat

1. Jurusan Farmasi Universitas Islam Indonesia, Jl. Kaliurang KM 14,5, Daerah Istimewa Yogyakarta 55584

2. Fakultas Farmasi Universitas Andalas, Limau Manis, Kec. Pauh, Kota Padang, Sumatera Barat 25175

e-mail aptfi: sekretariat@aptfi.or.id ; e-mail panitia ujian: aptfi_ujian@aptfi.or.id

IV. KETENTUAN LAIN

Hal-hal yang belum diatur atau belum cukup diatur dalam ketentuan dan tata tertib ini apabila dikemudian hari dibutuhkan dan dipandang perlu akan diatur atau ditetapkan tersendiri.

=====